**PROGRAM REALIZACJI**

**DORADZTWA ZAWODOWEGO**

**uwzględniający**

**WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM**

**DORADZTWA ZAWODOWEGO**

**w Szkole Podstawowej**

**im. Mieczysława Jastrzębskiego w Starej Róży**

ROK SZKOLNY 2019/2020

**STRUKTURA PROGRAMU REALIZACJI DORADZTWA ZAWODOWEGO**

**CZĘŚĆ I**

**Wstęp**

1. Postawy prawne.
2. Cele Programu.
3. Realizatorzy działań związanych z doradztwem zawodowym.
4. Zadania nauczycieli.
5. Odbiorcy działań związanych z doradztwem zawodowym w szkole:
   1. Oddziały przedszkolne

A Cel preorientacji

B Treści programowe

C Warunki i sposoby realizacji

* 1. Klasy I-III

A Cel orientacji zawodowej

B Treści programowe

C Warunki i sposób realizacji

* 1. Klasy IV-VI

A Cel orientacji zawodowej

B Treści programowe

C Warunki i sposób realizacji

* 1. Klasy VII-VIII

A Cel doradztwa zawodowego

B Treści programowe

C Warunki i sposób realizacji

* 1. Nauczyciele.
  2. Rodzice.

1. Formy i metody pracy.
2. Zadania związane z realizacją Programu.
3. Sojusznicy – sieć instytucji, osób współpracujących ze szkołą.
4. Przewidywane rezultaty (efekty) i korzyści z realizacji Programu.
5. Monitoring i ewaluacja programu doradztwa zawodowego.
6. Słownik pojęć.

**CZĘŚĆ II**

Załączniki

1. Propozycje tematów w oddziałach przedszkolnych i klasach I-VIII szkoły podstawowej.
2. Baza polecanych stron i publikacji.

**Wstęp**

Doradztwo zawodowe to proces, który rozpoczyna się w okresie przedszkolnym i jest kontynuowany na kolejnych etapach edukacyjnych. Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego obejmuje działania podejmowane przez szkołę w celu przygotowania uczniów do wyboru zawodu, poziomu i kierunku kształcenia. Skierowany jest zarówno do uczniów, rodziców i nauczycieli.

W załącznikach do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 lutego 2019 r. w sprawie doradztwa zawodowego zostały określone treści programowe dla poszczególnych etapów edukacyjnych. Zostały one zogniskowane wokół czterech obszarów: poznawanie siebie/własnych zasobów; świat zawodów i rynek pracy; rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie; planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych. Ważne jest, by działania nauczycieli, rodziców i uczniów tworzyły spójny system i były efektywne. Zadania z zakresu doradztwa zawodowego powinny być dostosowane do możliwości rozwojowych uczniów, dlatego działania te są różne na kolejnych etapach edukacyjnych. Istotne jest, by były one wprowadzane na co dzień jako element procesu edukacyjno-wychowawczego, począwszy od wieku przedszkolnego.

Rynek edukacyjny i rynek pracy to obszary, z którymi dziecko jest zapoznawane na początku edukacji poprzez doświadczanie w zabawie, wchodzenie w role, modelowanie, rozmowy. Im starszy uczeń, tym więcej informacji powinien samodzielnie zdobywać i selekcjonować, dlatego rolą nauczyciela nie jest dawanie gotowych rozwiązań, ale pomoc w wyborze narzędzi i strategii działania oraz towarzyszenie podczas nabywania kluczowej kompetencji, jaką jest uczenie się i kierowanie własnym rozwojem poprzez pokazywanie źródeł informacji o różnej wartości, wspólne analizy i dyskusje, by młodzi ludzie stali się uważnymi i myślącymi krytycznie obserwatorami świata.

Uczniowie kończący szkołę podstawową stają przed wyborem szkoły ponadpodstawowej oraz kierunku dalszego kształcenia. Zmiany na rynku pracy, pojawienie się nowych zawodów wymagają od dzisiejszych absolwentów szkół umiejętnego planowania własnej kariery zawodowej, dużej mobilności i umiejętności aktywnego poszukiwania pracy. Podjęcie decyzji o wyborze zawodu jest trudnym etapem w życiu. Ważne jest wyposażenie młodzieży w umiejętności przydatne w podejmowaniu decyzji dotyczących wyboru zawodu, które rzutować będą na dalszy przebieg kariery zawodowej młodego człowieka. Uczeń powinien poznać siebie i własne predyspozycje zawodowe, by mógł dokonać prawidłowego wyboru. Bazując na zainteresowaniach oraz słabych i mocnych stronach każdego ucznia należy ukierunkować go na wybór dalszego kształcenia i przygotować do podjęcia decyzji   
o wyborze zawodu.

Proponowane w Programie działania pozwalają uczniowi na lepsze przyjrzenie   
się sobie, analizę swoich mocnych i słabych stron, zainteresowań oraz cech osobowościowych – ważnych przy podejmowaniu decyzji. Mają dostarczyć wychowankom oraz ich rodzicom wiedzy pozwalającej na świadomy wybór dalszego kształcenia oraz podjęcia decyzji dotyczących wyboru zawodu, a nauczycieli wesprzeć przy realizacji tego trudnego zadania.

**CZĘŚĆ I**

1. **Podstawa prawna:**

* [Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.). .](http://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/download.xsp/WDU20190001148/O/D20191148.pdf) – art. 26a (Doradztwo zawodowe), art.47 ust.1 pkt 5 (Podstawy programowe i plany nauczania)i art. 98 ust. 1 pkt 16 (Statut szkoły)
* [Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 lutego 2019 r. w sprawie doradztwa zawodowego (Dz. u. z 2019 r., poz. 325)](http://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/download.xsp/WDU20190000325/O/D20190325.pdf)
* [Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1591 z późn. zm.)](http://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/download.xsp/WDU20170001591/O/D20171591.pdf)
* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania
* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli.

1. **Cele Programu**

**Cel główny:**

Celem doradztwa zawodowego jest wspieranie dzieci, uczniów i słuchaczy w procesie podejmowania samodzielnych i odpowiedzialnych wyborów edukacyjnych i zawodowych opartych na znajomości i rozumieniu siebie, systemu edukacji oraz rynku pracy.

**Cele szczegółowe:**

**Uczniowie:**

* znają swój potencjał edukacyjny, psychologiczny (predyspozycje, mocne strony i ograniczenia, zainteresowania, uzdolnienia),
* posiadają informacje na temat różnych grup zawodowych (charakterystyka wykonywanej pracy, wymagania do wykonywania konkretnego zawodu, przeciwwskazania zdrowotne),
* rozwijają swoje umiejętności i zainteresowania, wie jak się uczyć,
* rozwijają umiejętności pracy w zespole (komunikatywność, zaangażowanie, właściwe relacje społeczne),
* prezentują postawę szacunku do pracy,
* znają czynniki trafnego wyboru szkoły i zawodu,
* rozwijają umiejętność podejmowania decyzji,
* są otwarci i przygotowani na wyzwania współczesnego świata (gotowość do zmian),
* znają zasady systemu kształcenia w Polsce oraz ofertę edukacyjną szkół ogólnokształcących, techników i szkół branżowych,
* znają zasady rekrutacji do szkół ponadpodstawowych,
* znają źródła informacji edukacyjnych i zawodoznawczych, mają dostęp do tych informacji,
* znają zasady przeprowadzania naboru do szkół ponadpodstawowych w systemie elektronicznym.

**Nauczyciele:**

* realizują podstawę programową na zajęciach edukacyjnych wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego,
* potrafią diagnozować potrzeby i zasoby uczniów,
* wykorzystują wiedzę o uczniu, pomagają mu określać jego ścieżkę edukacyjną i zawodową,
* umożliwiają rozwój zainteresowań i zdolności uczniów,
* realizują tematy zawodoznawcze metodami aktywnymi,
* wspierają rodziców w procesie doradczym, udzielają informacji lub kierują do specjalistów,
* włączają przedstawicieli instytucji i zakładów pracy w realizowanie doradztwa zawodowego w szkole.

**Rodzice:**

* są zaangażowani i przygotowani do pełnienia roli doradców,
* znają czynniki ważne przy wyborze szkoły i zawodu,
* znają ofertę szkół ponapodstawowych i zasady oraz terminarz rekrutacji,
* angażują się w pracę doradczą szkoły (np. prezentują swoje zawody i zakłady pracy),
* wiedzą gdzie szukać pomocy dla swoich dzieci w sytuacjach trudnych.

1. **Realizatorzy działań związanych z doradztwem zawodowym w szkole**

**Dyrektor:**

* odpowiada za organizację działań związanych z doradztwem zawodowym,
* współpracuje z doradcą zawodowym w celu realizacji Programu realizacji doradztwa zawodowego,
* wspiera kontakty pomiędzy odbiorcami działań w szkole a instytucjami zewnętrznymi,
* zapewnia warunki do realizowania zajęć,
* organizuje w szkole wspomaganie realizacji działań poprzez planowanie i przeprowadzanie działań mających na celu poprawę jakości pracy placówki w tym obszarze.

**Doradca zawodowy:**

**Zadania doradcy zawodowego, sprecyzowane w** § 5 ust. 1 ( rozporządzenie MEN z 12 lutego 2019 r.) są następujące:

* systematyczne diagnozowanie zapotrzebowania uczniów i słuchaczy na działania związane z realizacją doradztwa zawodowego,
* prowadzenie zajęć z zakresu doradztwa zawodowego o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy,
* opracowywanie we współpracy z innymi nauczycielami, w tym nauczycielami wychowawcami opiekującymi się oddziałami, psychologami lub pedagogami, programu realizacji doradztwa zawodowego,
* wspieranie nauczycieli, w tym nauczycieli wychowawców opiekujących się oddziałami, psychologów lub pedagogów, w zakresie realizacji działań określonych w Programie,
* koordynowanie działalności informacyjno-doradczej realizowanej przez szkołę, w tym gromadzenie, aktualizowanie i udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych właściwych dla danego poziomu kształcenia,
* realizowanie działań wynikających z Programu.

Zadania doradcy zawodowego realizowane w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej określają je przepisy rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (§ 26) i obejmują:

* systematyczne diagnozowanie zapotrzebowania uczniów na informacje edukacyjne i zawodowe oraz pomoc w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej,
* gromadzenie, aktualizacja i udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych właściwych dla danego poziomu kształcenia,
* prowadzenie zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu z uwzględnieniem rozpoznanych mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów,
* koordynowanie działalności informacyjno-doradczej prowadzonej przez szkołę,
* współpraca z innymi nauczycielami w tworzeniu i zapewnieniu ciągłości działań w zakresie zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu;
* wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

Doradca zawodowy przygotowuje sprawozdania z realizacji Programu realizacji doradztwa zawodowego.

**Wychowawcy:**

* określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów,
* eksponują w trakcie bieżącej pracy z uczniami związki realizowanych treści nauczania z treściami programowymi doradztwa zawodowego,
* włączają do swoich planów wychowawczych zagadnienia z zakresu doradztwa zawodowego,
* realizują tematy związane z doradztwem zawodowym na godzinach wychowawczych,
* wskazują uczniom specjalistów, którzy mogą udzielać wsparcia w planowaniu kariery zawodowej,
* współpracują z rodzicami w zakresie planowania ścieżki kariery edukacyjno-zawodowej ich dzieci,
* współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym
* zapoznają rodziców i uczniów z zasadami przeprowadzania naboru do szkół ponadpodstawowych w systemie elektronicznym (klasa VIII).

**Nauczyciele:**

* realizują podstawę programową wychowania przedszkolnego, kształcenia ogólnego na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych,
* określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów,
* eksponują w trakcie bieżącej pracy z uczniami związki realizowanych treści nauczania z treściami programowymi orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego,
* współpracują z wychowawcami klas w zakresie realizowania zajęć orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego dla uczniów,
* przygotowują uczniów do udziału w konkursach np. zawodoznawczych,
* organizują w sali edukacji wczesnoszkolnej kąciki zawodoznawcze,
* współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym.

**Wychowawcy:**

* wprowadzają podstawy treningu interpersonalnego,
* kierują uczniów potrzebujących pomocy do doradcy zawodowego w PPP na konsultacje,
* prowadzą zajęcia na temat poznawania siebie i o tematyce zawodowej,
* uczą sposobów organizacji pracy własnej, wyznaczania celów.,
* organizują zgodnie z potrzebami zespołu uczniowskiego wycieczki zawodoznawcze np. do zakładów pracy w miejscu zamieszkania lub regionie itp.

**Specjaliści:**

* określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów,
* włączają treści z zakresu orientacji zawodowej i zawodowego w prowadzone przez siebie zajęcia dla uczniów,
* współpracują z wychowawcami klas w ramach realizowania działań z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego dla uczniów,
* włączają się w proces podejmowania przez uczniów decyzji edukacyjnych i zawodowych (informacje dotyczące ucznia wynikające z pracy specjalisty),
* współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym.

**Nauczyciele-wychowawcy w świetlicy szkolnej:**

* włączają w zajęcia realizowane w świetlicy szkolnej treści z zakresu orientacji zawodowej, doradztwa zawodowego,
* rozpoznają i wspierają w rozwoju zdolności i uzdolnienia uczniów,
* wskazują uczniom specjalistów, którzy mogą udzielać wsparcia w wyborze kierunku kształcenia i zawodu.

**Nauczyciel-bibliotekarz:**

* współpracuje z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym,
* opracowuje, aktualizuje i udostępnia zasoby dotyczące doradztwa zawodowego,
* włącza się w organizowane przez szkołę i instytucje zewnętrzne wydarzenia z zakresu doradztwa zawodowego.

**Inne osoby - pielęgniarka:**

* współpracuje z doradcą zawodowym oraz nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym,
* udziela informacji o kwestiach zdrowotnych ważnych w kontekście zawodów wybieranych przez uczniów,
* w miarę możliwości organizuje dla uczniów spotkania dotyczące dbania o zdrowie i bezpieczeństwo oraz kształtowania właściwych nawyków – adekwatnych do zawodów wybieranych przez uczniów.

1. **Zadania nauczycieli:**

* **Wychowania przedszkolnego**- zapoznanie dzieci z wybranymi zawodami oraz pobudzają i rozwijają ich zainteresowania;
* **Edukacji wczesnoszkolnej-** uczenie wyszukiwania informacji na temat edukacji i zawodów za pomocą słowników, encyklopedii, komputera. Wdrażanie do podejmowania obowiązków i rzetelnego ich wypełniania. Zapoznanie z pojęciem pracy i wynagrodzenia pieniężnego oraz sytuacji ekonomicznej rodziny. Przedstawianie znaczenia pracy w życiu człowieka, omawianie z dziećmi zawodów ich najbliższych, prezentowanie charakterystyki pracy w różnych zawodach. Rozwijanie zainteresowań, zapoznanie ze sposobami powstawania różnych przedmiotów, uczenie podstawowych umiejętności technicznych.
* **Edukacji informatycznej i informatyki**- nauka poszukiwania, selekcjonowania, porządkowania, gromadzenia i wykorzystywania informacji np. dotyczących oferty edukacyjnej szkół ponadpodstawowych, pomaganie uczniom klas ósmych w logowaniu się do elektronicznego systemu wspomagania rekrutacji szkół, wyjaśnianie organizacji pracy i przepisów bhp w pracy z komputerem, uczenie komunikowania się z pomocą komputera i technologii informacyjnych. Prezentowanie sposobów opracowywania tekstów, prezentacji multimedialnych oraz danych liczbowych w arkuszu kalkulacyjnym. Wdrażanie do pracy zespołowej w ramach projektu, pokazywanie sposobów wykorzystania technologii informacyjnych w różnych zawodach.
* **Języka polskiego -** omawianie charakteru pracy w różnych zawodach, uczenie tworzenia wypowiedzi: pisania życiorysu, podania, ogłoszenia, listu oficjalnego (dostosowywanie wypowiedzi do sytuacji). Kształtowanie umiejętności operowania słownictwem z kręgu: szkoła i nauka, środowisko społeczne. Wdrażanie do samokształcenia i docierania do informacji za pomocą słowników, encyklopedii. Pokazywanie znaczenia komunikacji niewerbalnej w autoprezentacji.
* **Matematyki-** uczenie gromadzenia i porządkowania danych o edukacji i zawodach, odczytywania i interpretacji danych w tekstach, tablicach i wykresach. Kształtowanie umiejętności posługiwania się procentami, zapoznawanie z zawodami z dziedziny księgowości, rachunkowości, bankowości. Uczenie planowania czynności z wykorzystaniem kalendarza (wykonywanie obliczeń) oraz dzielenia zadań na etapy.
* **Języków obcych**- zapoznawanie z zasobem języka dotyczącym szkoły i pracy oraz cech charakteru i umiejętności. Prezentowanie uczniom filmów o zawodach w języku obcym. Uczenie tworzenia kilkuzdaniowych wypowiedzi na temat swoich umiejętności (prezentacja siebie).
* **Przyrody, biologii**- omawianie stanu zdrowia i chorób człowieka nawiązując do przeciwwskazań zdrowotnych w wybranych zawodach. Wykazywanie znaczenia odpoczynku w życiu człowieka, prawidłowych warunków nauki i pracy, zasad uczenia się. Wdrażanie do planowania dnia i organizowania pracy własnej. Zapoznawanie z zawodami z dziedziny meteorologii, rolnictwa, biologii, leśnictwa, ochrony środowiska, fizyki, chemii, geografii, ochrony zdrowia, astronomii.
* **Historii i wiedzy o społeczeństwie- i**nformowanie o siedzibie władz lokalnych uczniów oraz ich zakresie działań i sposobie powoływania. Wyjaśnianie na czym polega demokratyczny charakter państwa. Charakteryzowanie pojęcia samorządności, opisywanie zawodów związanych z polityką, dyplomacją, przedstawiają zawód historyka. Zapoznawanie ze znaczeniem społecznego podziału pracy, opisują grupy społeczne i ich role w społeczeństwie. Omawianie z uczniami problemów współczesnej Polski (m.in. bezrobocie). Zapoznawanie ze zjawiskiem emigracji politycznej i zarobkowej. Uczenie tworzenia drzewa genealogicznego. Omawianie z uczniami funkcjonowania przemysłu, warunków pracy w fabryce dawniej i dziś. Prezentowanie podstawowych cech obecnego systemu gospodarczego.
* **Wychowania fizycznego**- omawianie znaczenia treningu zdrowotnego, pomaganie w opracowaniu rozkładu dnia ucznia, uwzględniając proporcje między pracą a wypoczynkiem, wysiłkiem umysłowym i fizycznym.
* **Wychowania do życia w rodzinie** - prowadzenie lekcji na temat ról społecznych i modeli życia. Zapoznawanie ze sposobem pracy instytucji działających na rzecz dziecka i rodziny. Kształtowanie u uczniów poczucia odpowiedzialności za własny rozwój.
* **Muzyki**- zapoznanie uczniów z zawodami związanymi z muzyką, przekazywanie wiedzy o tworzeniu instrumentów, uczenie gry na instrumentach.
* **Plastyki**- zapoznanie z zawodami z dziedziny kultury. Uczenie korzystania z przekazów medialnych oraz wykorzystywania ich wytworów.
* **Techniki-** opisywanie funkcji urządzeń technicznych, omawianie kolejności działań technologicznych, organizowanie miejsca pracy i szacowanie czasu jej trwania. Uczenie posługiwania się narzędziami do obróbki ręcznej. Omawianie charakterystyki wybranych zawodów, związanych z realizowanym zadaniem.
* **Chemii-** zapoznawanie z zawodami w których wykorzystuje się wiadomości z chemii. Omawianie i uczenie zasad bezpiecznego posługiwania się sprzętem i odczynnikami chemicznymi. Kształtowanie odpowiedzialnych i zgodne z regułami BHP postaw. Uczenie odczytywania piktogramów.
* **Fizyki-** zapoznawanie z zawodami powiązanymi z fizyką, Uczenie precyzyjności i dokładności w wykonywaniu pomiarów. Zwracanie uwagi na występowanie fizyki w życiu codziennym.
* **Geografii**- uwzględnia specyfikę zawodów wykonywanych w różnorodnych dziedzinach geografii społeczno-ekonomicznej, zapoznaje z rynkiem pracy w poszczególnych działach gospodarki.

Ponadto nauczyciele prowadzą zajęcia pozalekcyjne i koła zainteresowań umożliwiające uczniom rozwijanie swoich zdolności i umiejętności.

1. **Odbiorcy działań związanych z doradztwem zawodowym w szkole:**

**5.1 Oddziały przedszkolne w szkole podstawowej**

**A Cel preorientacji**

Celem preorientacji zawodowej jest wstępne zapoznanie dzieci z wybranymi zawodami najbliższymi ich otoczeniu, kształtowanie postawy pracy i motywacji do działania, pobudzanie i rozwijanie zainteresowań dzieci oraz stymulowanie ich pro-zawodowych marzeń.

**B Treści programowe – cele szczegółowe**

1. Poznanie siebie

Dziecko:

1.1 określa, co lubi robić;

1.2 podaje przykłady różnych zainteresowań;

1.3 określa, co robi dobrze;

1.4 podejmuje działania i opisuje, co z nich wyniknęło dla niego i dla innych.

2. Świat zawodów i rynek pracy

Dziecko:

2.1 odgrywa różne role zawodowe w zabawie;

2.2 podaje nazwy zawodów wykonywanych przez osoby w jego najbliższym otoczeniu i nazwy tych zawodów, które wzbudziły jego zainteresowanie, oraz identyfikuje i opisuje czynności zawodowe wykonywane przez te osoby;

* 1. wskazuje zawody zaangażowane w powstawanie produktów codziennego użytku oraz w zdarzenia, w których dziecko uczestniczy, takie jak wyjście na zakupy, koncert, pocztę;
  2. podejmuje próby posługiwania się przyborami i narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i niekonwencjonalny;

2.5 opowiada o sobie w grupie rówieśniczej.

3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie

Dziecko:

3.1 nazywa etapy edukacji (bez konieczności zachowania kolejności chronologicznej);

3.2 nazywa czynności, których lubi się uczyć.

4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych

Dziecko:

4.1 opowiada, kim chciałoby zostać;

4.2 na miarę swoich możliwości planuje własne działania lub działania grupy rówieśniczej przez wskazanie pojedynczych czynności i zadań niezbędnych do realizacji celu;

4.3 podejmuje próby decydowania w ważnych dla niego sprawach, indywidualnie i w ramach działań grupy rówieśniczej.

**C Warunki i sposoby realizacji**

Cele szczegółowe przewidziane są do realizacji:

**a.** podczas zajęć wychowania przedszkolnego (w ramach realizacji podstawy programowej);

**b.** podczas działań, które wynikają z rozporządzenia w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno- pedagogicznej;

**c.** podczas innych działań związanych z preorientacją zawodową realizowanych w oddziałach przedszkolnych w szkole i poza nią.

**5.2 Oddziały nauczania wczesnoszkolnego, klasy I-III**

**A Cel orientacji zawodowej**

Celem orientacji zawodowej w klasach I–III jest wstępne zapoznanie uczniów z różnorodnością zawodów na rynku pracy, rozwijanie pozytywnej i proaktywnej postawy wobec pracy i edukacji oraz stwarzanie sytuacji edukacyjnych sprzyjających poznawaniu i rozwijaniu zainteresowań oraz pasji.

**B Treści programowe – cele szczegółowe**

1. Poznanie siebie

Uczeń:

1.1 opisuje swoje zainteresowania i określa, w jaki sposób może je rozwijać;

1.2 prezentuje swoje zainteresowania wobec innych osób;

1.3 podaje przykłady różnorodnych zainteresowań ludzi;

1.4 podaje przykłady swoich mocnych stron w różnych obszarach;

1.5 podejmuje działania w sytuacjach zadaniowych i opisuje, co z nich wyniknęło dla niego i dla innych.

2. Świat zawodów i rynek pracy

Uczeń:

2.1 odgrywa różne role zawodowe w zabawie;

2.2 podaje nazwy zawodów wykonywanych przez osoby w bliższym i dalszym otoczeniu oraz opisuje podstawową specyfikę pracy w wybranych zawodach;

2.3 opisuje, czym jest praca, i omawia jej znaczenie w życiu człowieka na wybranych przykładach;

2.4 omawia znaczenie zaangażowania różnych zawodów w kształt otoczenia, w którym funkcjonuje;

2.5 opisuje rolę zdolności i zainteresowań w wykonywaniu danego zawodu;

2.6 posługuje się przyborami i narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i niekonwencjonalny.

3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie

Uczeń:

3.1 uzasadnia potrzebę uczenia się i zdobywania nowych umiejętności;

3.2 wskazuje treści, których lubi się uczyć;

3.3 wymienia różne źródła wiedzy i podejmuje próby korzystania z nich.

4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych

Uczeń:

4.1 opowiada, kim chciałby zostać i co chciałby robić;

4.2 planuje swoje działania lub działania grupy, wskazując na podstawowe czynności i zadania niezbędne do realizacji celu;

4.3 próbuje samodzielnie podejmować decyzje w sprawach związanych bezpośrednio z jego osobą

**C Warunki i sposób realizacji**

Orientacja zawodowa w oddziałach klas I-III jest realizowana:

* podczas obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego;
* w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej poprzez:
* **bieżącą pracę z uczniami** przez wspomaganie uczniów w wyborze kierunku kształcenia i zawodu prowadzoną przez nauczycieli, nauczycieli wychowawców i specjalistów;
* **zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów** tj. pozostałe działania związane z doradztwem zawodowym realizowane w szkole i poza nią;

**5.3 Oddziały klas IV-VI**

**A Cel orientacji zawodowej**

Celem orientacji zawodowej w klasach IV–VI jest poznawanie własnych zasobów, zapozna­nie uczniów z wybranymi zawodami i rynkiem pracy, kształtowanie pozytywnej i proaktyw­nej postawy uczniów wobec pracy i edukacji oraz stwarzanie sytuacji edukacyjnych i wychowawczych sprzyjających poznawaniu i rozwijaniu zdolności, zainteresowań oraz pasji.

**B Treści programowe**

1. Poznawanie własnych zasobów

Uczeń:

1.1 określa własne zainteresowania i uzdolnienia oraz kompetencje;

1.2 wskazuje swoje mocne strony oraz możliwości ich wykorzystania w różnych dziedzinach życia;

1.3 podejmuje działania w sytuacjach zadaniowych i ocenia swoje działania, formułując wnioski na przyszłość;

1.4 prezentuje swoje zainteresowania i uzdolnienia wobec innych osób z zamiarem zaciekawienia odbiorców

2. Świat zawodów i rynek pracy

Uczeń:

* 1. wymienia różne grupy zawodów i podaje przykłady zawodów charakterystycznych dla poszczególnych grup, opisuje różne ścieżki ich uzyskiwania oraz podstawową specyfikę pracy w zawodach;

2.2 opisuje, czym jest praca i jakie ma znaczenie w życiu człowieka;

* 1. podaje czynniki wpływające na wybory zawodowe;
  2. posługuje się przyborami i narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i niekonwencjonalny;
  3. wyjaśnia rolę pieniądza we współczesnym świecie i jego związek z pracą.

3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie

Uczeń:

3.1 wskazuje różne sposoby zdobywania wiedzy, korzystając ze znanych mu przykładów, oraz omawia swój indywidualny sposób nauki;

3.2 wskazuje przedmioty szkolne, których lubi się uczyć;

3.3 samodzielnie dociera do informacji i korzysta z różnych źródeł wiedzy.

4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych

Uczeń:

4.1 opowiada o swoich planach edukacyjno-zawodowych;

4.2 planuje swoje działania lub działania grupy, wskazując szczegółowe czynności i zadania niezbędne do realizacji celu;

4.3 próbuje samodzielnie podejmować decyzje w sprawach związanych bezpośrednio lub pośrednio z jego osobą.

**C Warunki i sposób realizacji**

Orientacja zawodowa w oddziałach klas IV-VI jest realizowana:

* podczas obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego;
* w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej poprzez:
* **bieżącą pracę z uczniami** przez wspomaganie uczniów w wyborze kierunku kształcenia i zawodu prowadzoną przez nauczycieli, nauczycieli wychowawców i specjalistów;
* **zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów** tj. pozostałe działania związane z doradztwem zawodowym realizowane w szkole i poza nią;
* **zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu (w miarę możliwości).**

**5.4 Oddziały klas VII-VIII**

**A Cel doradztwa zawodowego**

Celem doradztwa zawodowego w klasach VII–VIII szkoły podstawowej jest przygotowanie uczniów do odpowiedzialnego planowania kariery i podejmowania przy wsparciu dorad­czym decyzji edukacyjnych i zawodowych uwzględniających znajomość własnych zasobów oraz informacje na temat rynku pracy i systemu edukacji.

**B Treści programowe**

1. Poznawanie własnych zasobów

Uczeń:

1.1 określa wpływ stanu zdrowia na wykonywanie zadań zawodowych;

1.2 rozpoznaje własne zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe);

1.3 dokonuje syntezy przydatnych w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej informacji o sobie wynikających z autoanalizy, ocen innych osób oraz innych źródeł;

1.4 rozpoznaje własne ograniczenia jako wyzwania w odniesieniu do planów edukacyjno-zawodowych;

1.5 rozpoznaje swoje możliwości i ograniczenia w zakresie wykonywania zadań zawodowych i uwzględnia je w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej;

1.6 określa aspiracje i potrzeby w zakresie własnego rozwoju i możliwe sposoby ich realizacji;

1.7 określa własną hierarchię wartości i potrzeb.

2. Świat zawodów i rynek pracy

Uczeń:

2.1 wyszukuje i analizuje informacje na temat zawodów oraz charakteryzuje wybrane zawody, uwzględniając kwalifikacje wyodrębnione w zawodach oraz możliwości ich uzyskiwania;

2.2 porównuje własne zasoby i preferencje z wymaganiami rynku pracy i oczekiwaniami pracodawców;

2.3 wyjaśnia zjawiska i trendy zachodzące na współczesnym rynku pracy, z uwzględnieniem regionalnego i lokalnego rynku pracy;

2.4 uzasadnia znaczenie pracy w życiu człowieka;

2.5 analizuje znaczenie i możliwości doświadczania pracy;

2.6 wskazuje wartości związane z pracą i etyką zawodową;

2.7 dokonuje autoprezentacji,

2.8 charakteryzuje instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej, w tym instytucje rynku pracy.

3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie

Uczeń:

3.1 analizuje oferty szkół ponadpodstawowych i szkół wyższych pod względem możliwości dalszego kształcenia, korzystając z dostępnych źródeł informacji;

3.2 analizuje kryteria rekrutacyjne do wybranych szkół w kontekście rozpoznania własnych zasobów;

3.3 charakteryzuje strukturę systemu edukacji formalnej oraz możliwości edukacji poza formalnej i nieformalnej;

3.4 określa znaczenie uczenia się przez całe życie.

4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych

Uczeń:

4.1 dokonuje wyboru dalszej ścieżki edukacyjno-zawodowej samodzielnie lub przy wsparciu doradczym;

4.2 określa cele i plany edukacyjno-zawodowe, uwzględniając własne zasoby;

4.3 identyfikuje osoby i instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej i wyjaśnia, w jakich sytuacjach korzystać z ich pomocy;

4.4 planuje ścieżkę edukacyjno-zawodową, uwzględniając konsekwencje podjętych wyborów.

**C Warunki i sposób realizacji**

Doradztwo zawodowe w oddziałach klas VII i VIII jest realizowane:

* podczas obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego;
* podczas **zajęć z zakresu doradztwa zawodowego** wynikających z ramowych planów nauczania, które są prowadzone przez doradcę zawodowego, gdzie doradca zawodowy prowadzący te zajęcia opracowuje rozkład zajęć dla oddziałów klas VII i VIII na zajęcia dydaktyczne w wyznaczonej liczbie godzin wynikającej z ramowych planów nauczania zgodnie z przewidzianymi treściami programowymi;
* w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej poprzez:
* **bieżącą pracę z uczniami** przez wspomaganie uczniów w wyborze kierunku kształcenia i zawodu prowadzoną przez nauczycieli, nauczycieli wychowawców i specjalistów;
* **zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów** tj. pozostałe działania związane z doradztwem zawodowym realizowane w szkole i poza nią;
* **zajęcia i działania związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu (w miarę możliwości).**

**Tematyka zajęć z doradztwa zawodowego dla klas VII -VIII szkoły podstawowej jest zawarta w Programie doradztwa zawodowego w klasach VII i VIII.**

**5.5 Rodzice**

Odbiorcami działań realizowanych w zakresie Programu realizacji doradztwa zawodowego w szkole są również rodzice. Celem działań jest wspieranie rodziców w odkrywaniu i rozwijaniu talentów dziecka zgodnie z przekonaniem, że pierwszym i najważniejszym doradcą dla swojego dziecka jest rodzic. Działania skierowane do rodziców na rok szkolny 2019-2020 będą realizowane na podstawie bieżącej diagnozy potrzeb, mogą być modyfikowane. Propozycje są wyszczególnione w tabeli 1 zawierającej program realizacji działań na rok szkolny.

**5.6 Nauczyciele**

Odbiorcami działań realizowanych w zakresie Programu realizacji doradztwa zawodowego w szkole są także nauczyciele. Nauczyciel stanowi ważne ogniwo w procesie wsparcia w rozwoju edukacyjno – zawodowym ucznia, jego nastawienia, motywacji i decydowania o sobie. Celem działań jest uświadomienie nauczycielom ich roli w procesie oraz wyposażenie w przykładowe narzędzia do pracy z uczniami. Działania skierowane do nauczycieli są wyszczególnione w tabeli 1 zawierającej program realizacji działań na rok szkolny, mogą być modyfikowane w zależności od potrzeb.

# Formy i metody pracy:

## Formy adresowane do uczniów:

* diagnoza i analiza potrzeb na podstawie obserwacji, wywiadów, ankiet;
* indywidualne konsultacje i porady związane z dalszą edukacją (również dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi);
* warsztaty grupowe - pozwalające na odkrywanie swoich zainteresowań, umiejętności i predyspozycji zawodowych, ukazujące potrzebę planowania własnej przyszłości zawodowej;
* zajęcia grupowe - nakierowane na rozwój umiejętności społecznych i interpersonalnych: komunikacji, współpracy, przezwyciężania stresu, asertywności;
* koła zainteresowań;
* zajęcia grupowe umożliwiające poznanie różnych zawodów i związanych z nimi wymagań, filmy zawodoznawcze;
* realizowanie treści zawodoznawczych na lekcjach poszczególnych przedmiotów;
* spotkania z przedstawicielami różnych zawodów;
* wyjścia i wycieczki szkolne do zakładów pracy, urzędu pracy;
* tablica z informacjami na temat rekrutacji do szkół ponadpodstawowych i ofercie edukacyjnej;
* udział dniach otwartych w szkołach ponadpodstawowych;
* udział w konkursach z zakresu doradztwa zawodowego;
* działanie samorządu szkolnego.

## Formy adresowane do rodziców uczniów:

* Spotkania informacyjne, warsztaty;
* indywidualne konsultacje i porady udzielane przez nauczycieli/specjalistów na terenie szkoły;
* zachęcanie i włączanie rodziców w proces doradczy szkoły np. poprzez przedstawianie wykonywanych przez siebie zawodów;
* udział w dniach otwartych szkół ponadpodstawowych;
* udostępnianie informacji edukacyjnych (prezentacja założeń pracy edukacyjnej na terenie szkoły na rzecz uczniów, informacji na temat zasad i terminów rekrutacji) i zawodowych (o zawodach przyszłości.

## Formy adresowane do nauczycieli:

* tworzenie warunków do wymiany doświadczeń i dzielenia się wiedzą;
* śledzenie losów absolwentów;
* spotkania z przedstawicielami szkół ponadpodstawowych;
* spotkania z przedstawicielami lokalnych firm i zakładów pracy;
* współpraca z instytucjami wspierającymi pracę szkoły m.in. Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną, Powiatowy Urząd Pracy.

## Metody pracy doradczej:

* metody aktywizujące (burza mózgów, dyskusja, giełda pomysłów, mapy myślowe) - wspólne pracowanie nad rozwiązaniem problemu;
* drama – krótkie scenki i inscenizacje, odgrywanie ról; metody plastyczne – komiksy, plakaty;
* metody audiowizualne - wykorzystanie internetu, jako narzędzi zdobywania informacji, programy i prezentacje multimedialne;
* filmy edukacyjne;
* gry i zabawy rozwijające myślenie strategiczne;
* trening komunikacji i zachowań społecznych, mini-wykłady, pogadanki, debaty.

1. **Zadania związane z realizacją Programu:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Systematyczne diagnozowanie zapotrzebowania uczniów , nauczycieli, rodziców na informacje edukacyjne i zawodowe oraz pomoc w planowaniu kształcenia  i kariery zawodowej** | | | | | | | |
| **Lp.** | **Metody i formy realizacji** | | **Do kogo skierowane** | | | **Osoby odpowiedzialne** | **Termin** |
| 1. | Analiza podstawy programowej wychowania przedszkolnego i szkoły podstawowej, analiza obowiązujących rozporządzeń MEN, | | Nauczyciele, wychowawcy, specjaliści, zespoły nauczycieli | | | Przewodniczący zespołów, nauczyciele | wrzesień |
| 2. | Indywidualne rozmowy z uczniami i ich rodzicami | | Nauczyciele, wychowawcy, doradca zawodowy  rodzice | | | doradca zawodowy, wychowawcy oddziałów klasowych | cały rok szkolny |
| 3. | Przeprowadzanie ankiet, badań dotyczących predyspozycji uczniów, mocnych stron, | | Wychowawcy, doradca zawodowy | | | wychowawcy oddziałów klasowych | Cały rok |
| 4. | Zebrania informacyjne z rodzicami,  Zapoznanie rodziców uczniów klasy VIII z ofertą szkół ponadpodstawowych, zasad rekrutacji, przeprowadzania naboru elektronicznego do szkół. Pomoc w wyborze drogi zawodowej. | | Rodzice | | | Wychowawcy doradca zawodowy | Wrzesień październik/ II półrocze |
|  | Przeprowadzenie ankiet, wywiadów i opracowanie wyników | | Wychowawcy doradca zawodowy | | | wychowawcy | grudzień |
| 5. | Gromadzenie scenariuszy zajęć oraz tworzenie nowych dotyczących potrzeb doradczych | | Nauczyciele, doradca zawodowy | | | wychowawcy, doradca zawodowy | cały rok szkolny |
| 6. | Prowadzenie rozmów z nauczycielami nt. uczniów | nauczyciele | | | | wychowawcy nauczyciele przedmiotowi | cały rok szkolny |
| 7. | Pomoc uczniom w projektowaniu przyszłej ścieżki edukacyjno- zawodowej, wskazanie możliwości i form rozwijania indywidualnych zainteresowań i uzdolnień | Uczniowie, | | | | doradca zawodowy, wychowawcy | cały rok szkolny |
| **Gromadzenie, aktualizacja i udostępnianie informacji edukacyjnych  i zawodowych właściwych dla danego poziomu kształcenia.** | | | | | | | |
| **Lp.** | **Sposoby realizacji** | | | | | **Osoby odpowiedzialne** | **Czas realizacji** |
| 1. | Przygotowanie informatorów, teczek zawodów, ulotek i broszur, prezentacji | | | | Klasy I-VIII | doradca zawodowy, wychowawcy, nauczyciel informatyki | cały rok |
| 2. | Tworzenie gazetki    zawodoznawczej, zawierającej ofertę szkół ponadpodstawowych | | | | Klasa VIII | doradca zawodowy, wychowawca, bibliotekarz | cały rok |
| 3. | Utworzenie zakładki oraz aktualizowanie zakładki- DORADZTWO ZAWODOWE na stronie internetowej szkoły | | | | Uczniowie, rodzice, nauczyciele | doradca zawodowy, administrator strony | cały rok |
|  | Opracowanie i gromadzenie informacji oraz materiałów dla uczniów, rodziców i nauczycieli | | | | Rodzice, nauczyciele, uczniowie | doradca zawodowy, bibliotekarz  administrator strony | Cały rok |
| 4. | Organizowanie wyjazdów na Dni Otwarte do szkół ponadpodstawowych, Targi Pracy i Edukacji, | | | | Uczniowie klasy VIII | wychowawcy doradca zawodowy | kwiecień |
| 5. | Wycieczki do zakładów pracy | | | | Oddziały przedszkolne, klasy I-VIII | wychowawcy, doradca zawodowy | cały rok szkolny |
| 6. | Informowanie uczniów o spotkaniach z przedstawicielami szkół ponadpodstawowych, organizowanie spotkań | | | | Klasa VIII | doradca zawodowy dyrektor | marzec/ kwiecień |
| 7. | Informacyjne spotkania rodziców z doradcą zawodowym | | | | Rodzice | doradca zawodowy | marzec |
| 8. | Śledzenie zmian dotyczących doradztwa edukacyjno- zawodowego | | | | Nauczyciele,  rodzice | wszyscy nauczyciele, doradca zawodowy, wychowawcy | cały rok szkolny |
| 9. | Spotkania uczniów szkoły podstawowej z przedstawicielami różnych zawodów | | | | Oddziały przedszkolne, klasy I-VIII | wychowawcy doradca zawodowy dyrektor | cały rok szkolny |
| **Prowadzenie działań związanych z realizacją doradztwa zawodowego w szkole.** | | | | | | | |
| Lp. | **Sposoby realizacji** | | **Do kogo skierowane** | | | **Osoby odpowiedzialne** | **Czas realizacji** |
| 1. | Realizacja treści podstawy programowej w oddziałach przedszkolnych, klasach I-VIII obowiązkowych zajęciach z uczniami, zajęciach dodatkowych z wykorzystaniem aktywnych metod pracy | | Oddziały przedszkolne, klasy I-VIII | | | nauczyciele | cały rok |
| 2. | Zajęcia zabawowe, odtwarzanie ról, odgrywanie scenek związanych z zawodami w oddziałach przedszkolnych, oraz młodszych klasach | | Oddziały przedszkolne, klasy I-VI | | | Nauczyciele, wychowawcy | Cały rok |
| 3. | Zajęcia warsztatowe dotyczące preorientacji zawodowej, orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego wczesnego rozpoznawania predyspozycji osobowościowych, zainteresowań | | Oddziały przedszkolne, klasy I-VIII | | | nauczyciele | Cały rok |
| 4. | Zajęcia związane z planowaniem przyszłości w ramach lekcji wychowawczych (klasy IV-VIII). Warsztaty dotyczące planowania kariery, w zakresie pokonywania stresu, organizowanie wycieczek zawodoznawczych. | | Oddziały przedszkolne, klasy I-VIII | | | nauczyciele | Cały rok |
| 5. | Rozpoznawanie planów edukacyjnych i zawodowych uczniów.  Analizowanie dokumentacji uczniów (opinie z poradni, orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, opinie ostanie zdrowia determinujące wybór zawodu) | | Oddziały przedszkolne, klasy I-VIII | | | Nauczyciele, wychowawcy | Cały rok |
| 6. | Pomoc uczniom w nabyciu wiedzy, umiejętności i kompetencji przydatnych w życiu, dotyczącej ścieżki edukacyjno-zawodowej, rynku pracy i własnych możliwości. | | Uczniowie | | | Nauczyciele, wychowawcy, doradca zawodowy  rodzice | Cały rok |
| 7. | Współpraca z PPP w Łukowie, PUP, szkołami ponadpodstawowymi, GBP w Starych Kobiałkach, zakładami pracy, osobami odwiedzającymi szkołę (przedstawienia, pokazy, prelekcje, uroczystości, projekcje filmów, itp.) | | Oddziały przedszkolne, klasy I-VIII | | | nauczyciele | cały rok |
| 8. | Zapraszanie przedstawicieli zawodów, także rodziców na zajęcia z wychowawcą, na uroczystości, spotkania | | Oddziały przedszkolne, klasy I-VIII  rodzice | | | wychowawcy oddziałów klasowych, doradca zawodowy | cały rok szkolny |
| 9. | Organizacja warsztatów dla uczniów klas VIII (współpraca z PPP, PUP w Łukowie) | | Klasa VIII | | | wychowawcy doradca zawodowy | Cały rok |
| 10. | Prowadzenie zajęć z zakresu doradztwa zawodowego w wymiarze 10 godzin | | Klasa VII, VIII | | | Doradca zawodowy | I półrocze |
| 11. | Spotkania ze szkolnym doradcą zawodowym - poradnictwo indywidualne, testy orientacji zawodowej, indywidualne rozmowy dotyczące poradnictwa zawodowego oraz na temat predyspozycji zawodowych uczniów | | Zainteresowani uczniowie, rodzice | | | Doradca zawodowy | W miarę potrzeb |
| 12. | Udział uczniów w konkursach i zawodach, wyjazdy, edukacja teatralna. Organizowanie w szkole akcji i konkursów wspierających rozwijanie i prezentowanie własnych zainteresowań i talentów | | Oddziały przedszkolne, klasy I-VIII | | | nauczyciele | Cały rok |
| **Koordynowanie działalności informacyjno-doradczej prowadzonej przez szkołę.** | | | | | | | |
| Lp. | **Sposoby realizacji** | | | **Do kogo skierowane** | | **Osoby odpowiedzialne** | **Czas realizacji** |
| 1. | Kontrolowanie zadań i terminów realizacji przeprowadzonych zadań. | | | Nauczyciele, wychowawcy | | Dyrektor, doradca zawodowy | cały rok szkolny |
| 2. | Prowadzanie zakładki na stronie internetowej szkoły Doradztwo Zawodowe. Umieszczenie Programu realizacji doradztwa zawodowego na stronie internetowej szkoły, umieszczanie notatek z realizacji zadań prowadzonych przez szkołę oraz informacji o zajęciach dodatkowych realizowanych na terenie szkoły. | | | Uczniowie, rodzice, nauczyciele | | Doradca zawodowy, administrator strony | Cały rok |
| 3. | Aktualizowanie Programu realizacji doradztwa zawodowego | | | Doradca zawodowy | | doradca zawodowy | cały rok szkolny |
| **Współpraca z nauczycielami, rodzicami i podmiotami w tworzeniu i zapewnieniu ciągłości działań w zakresie realizacji doradztwa zawodowego.** | | | | | | | |
| **Lp.** | **Sposoby realizacji** | | | **Do kogo skierowane** | | **Osoby odpowiedzialne** | **Czas realizacji** |
| 1. | Opracowanie Programu realizacji doradztwa zawodowego uwzględniającego WSDZ | | | Doradca zawodowy | | Doradca zawodowy | Wrzesień |
| 2. | Zapoznanie nauczycieli z Programem realizacji doradztwa , konsultacje z nauczycielami, rodzicami | | | Nauczyciele rodzice | | Doradca zawodowy | wrzesień |
| 3. | Zasięgnięcie opinii Rady Pedagogicznej i zatwierdzenie Programu | | | Dyrektor Rada Pedagogiczna | | Dyrektor | Do 30 września |
| 4. | Zapoznanie rodziców z Programem realizacji doradztwa, | | | Rodzice  Strona internetowa szkoły | | Doradca zawodowy | Wrzesień-październik |
| 5. | Wsparcie rodziców w zidentyfikowaniu własnych kompetencji doradczych | | | Rodzice, rozmowa, warsztaty, szkolenia | | Doradca zawodowy  wychowawcy | Cały rok |
| 6. | Udostępnianie nauczycielom, rodzicom, uczniom informacji związanych z doradztwem zawodowym, np. poradników, adresów stron www, filmów, scenariuszy zajęć, konspektów itp. na stronie szkoły | | | Doradca zawodowy | | Doradca zawodowy | Cały rok |
| 7.. | Przedstawienie na Radzie Pedagogicznej sprawozdania z realizacji zadań zawartych w Programie | | | Doradca zawodowy | | doradca zawodowy | Koniec I półrocza, koniec roku |
| 8. | Monitorowanie realizacji Programu wśród uczniów, nauczycieli wychowawców, rodziców, podmiotów, z którymi szkoła współpracuje | | | Doradca zawodowy dyrektor | | doradca zawodowy | cały rok szkolny |
| 9. | Określenie zakresu współpracy przy realizacji Programu | | | Doradca zawodowy dyrektor | | dyrektor szkoły, rada pedagogiczna, doradca zawodowy, nauczyciele, wychowawcy | wrzesień |

Praca z rodzicami dotyczy pedagogizacji oraz sfery informacyjnej. Zajęcia dla rodziców mają na celu udzielenie im pomocy w wyborze dalszej drogi kształcenia ich dzieci.

Praca z rodzicami obejmuje także:

* zajęcia psychoedukacyjne służące wspomaganiu rodziców w procesie podejmowania decyzji edukacyjnych i zawodowych przez ich dzieci,
* włączanie rodziców, jako przedstawicieli różnych zawodów, do działań informacyjnych szkoły,
* organizowanie spotkań informacyjnych w miarę potrzeb,
* przedstawianie aktualnej i pełnej oferty edukacyjnej szkolnictwa na różnych jego poziomach,
* indywidualną pracę z rodzicami uczniów, konsultacje,
* gromadzenie, systematyczną aktualizację i udostępnianie informacji edukacyjno-zawodowej.

1. **Sojusznicy – sieć instytucji, osób współpracujących ze szkołą.**

Wszystkie działania w zakresie współpracy z sojusznikami w ramach realizacji działań doradztwa zawodowego uwzględniają specyfikę szkoły, jej potrzeby i możliwości, a także lokalne otoczenie społeczno-gospodarcze. Szkoła nawiązuje kontakty, tworzy sieć współpracy z podmiotami, które angażują się w działania.

Sojusznicy: m. in. Organ prowadzący, Kuratorium Oświaty, Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Łukowie, Gminna Biblioteka Publiczna w Starych Kobiałkach, Rada Rodziców, policja, straż pożarna, lokalni pracodawcy, szkoły ponadpodstawowe, Ośrodek Zdrowia w Stoczku Łukowskim, Powiatowy Urząd Pracy w Łukowie, rodzice, absolwenci.

# 9. Przewidywane rezultaty (efekty) i korzyści z realizacji Programu:

## Dla uczniów i rodziców:

* dostęp do informacji edukacyjnej i zawodowej dla uczniów, nauczycieli oraz rodziców,
* świadome, trafniejsze decyzje edukacyjne i zawodowe,
* kształtowanie odpowiednich postaw, nawyków, umiejętności i wiedzy oraz aktywności zawodowej uczniów,
* mniej niepowodzeń szkolnych, zniechęcenia do nauki i pracy,
* pomoc rodzinie w kształtowaniu określonych postaw i zachowań związanych z planowaniem kariery zawodowej ich dzieci,
* przygotowania uczniów do pełnienia różnych ról społecznych.

## Dla szkoły:

* utworzenie na terenie szkoły bazy informacji edukacyjnej i zawodowej oraz zapewnienie jej systematycznej aktualizacji,
* lepsze wyniki edukacyjne uczniów,
* realizowanie przepisów prawa oświatowego w zakresie doradztwa zawodowego.

## Dla środowiska lokalnego:

* zwiększenie trafności decyzji edukacyjnych uczniów wybierających szkołę średnią,
* promocja lokalnych instytucji i zakładów pracy.
  1. **Monitoring i ewaluacja WSDZ**

Ewaluacja Programu realizacji doradztwa zawodowego jest niezbędna aby działania doradcze na terenie szkoły były zgodne z oczekiwaniami i potrzebami uczniów, ich rodziców, nauczycieli. Ewaluacja pozwoli także zaobserwować dynamikę procesu i rodzące się nowe potrzeby czy niezaplanowane rezultaty. Dzięki ewaluacji można dokonywać aktualizacji działań związanych z realizacją doradztwa zawodowego, odkrywać aktualne potrzeby i oczekiwania - co pozwoli na długoterminowe planowanie działań.

Za monitoring Programu realizacji Programu odpowiada bezpośrednio doradca zawodowy, który na bieżąco monitoruje realizację działań i prowadzi rejestr uwag co do ich realizacji.

Na podstawie obserwacji i informacji zwrotnych z realizacji planowych działań, wywiadów, rozmów z uczniami, rodzicami, nauczycielami, obserwacji doradca zawodowy sporządzi sprawozdanie i przedstawi dyrektorowi szkoły oraz Radzie Pedagogicznej. Ewaluacja Programu dokonywana będzie na koniec roku szkolnego.

* 1. **Słownik pojęć**

**Działania związane z doradztwem zawodowym** – ogół zaplanowanych i systematycznych działań podejmowanych przez szkołę, których celem jest przygotowanie i wspieranie uczniów w podejmowaniu decyzji edukacyjnych i zawodowych. Działania te obejmują m.in. obowiązkowe zajęcia edukacyjne, z zakresu doradztwa zawodowego, zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu, działania skierowane do uczniów, rodziców i nauczycieli, współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym.

**Zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego** – zajęcia grupowe organizowane dla uczniów klasy VII i VIII szkoły podstawowej (*Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe*, art. 109.1. pkt 7), których wymiar określa *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 marca 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół* (Dz.U. z 2017 r., poz. 703).

**Zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu** – zajęcia indywidualne i grupowe prowadzone w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej (*Ustawa Prawo oświatowe* art. 109.1. pkt 5 oraz *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 lutego 2019 r. w sprawie pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach podstawowych i ponadpodstawowych oraz placówkach (Dz. u. z 2019 r., poz. 325)*.

**Preorientacja zawodowa** – ogół działań o charakterze wychowawczym, podejmowanych przez nauczycieli i rodziców, ukierunkowanych na zbliżanie dzieci w wieku przedszkolnym do środowiska pracy.

**Orientacja zawodowa** – ogół działań o charakterze dydaktyczno-wychowawczym ukierunkowanych na kształtowanie u uczniów klas I–VI szkoły podstawowej pozytywnych i proaktywnych postaw wobec pracy i edukacji poprzez poznawanie i rozwijanie własnych zasobów oraz nabywanie wiedzy na temat zawodów i rynku pracy.

**Doradztwo zawodowe** – uporządkowane i zaplanowane działania mające na celu wspieranie uczniów klas VII–VIII szkoły podstawowej i szkół ponadpodstawowych w procesie świadomego i samodzielnego podejmowania decyzji edukacyjnych, a także zawodowych.

**Uczeń** – dziecko (na etapie wychowania przedszkolnego), uczeń (na etapie szkoły podstawowej).

**Wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego (WSDZ)** – celowe, uporządkowane i wzajemnie powiązane działania związane z doradztwem zawodowym podejmowane przez szkołę, zawarty w Statucie szkoły.

Program może ulegać modyfikacji w miarę potrzeb.

Opracowała Aneta Cabaj

… (doradca zawodowy)