…………………………, dnia …………………………..

…………………………………………………………………  
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

…………………………………………………………………

…………………………………………………………………  
(adres wnioskodawcy)

**Dyrektor**

**Zespołu Oświatowego**

**w Starej Róży**

**Stara Róża 35**

**21-450 Stoczek Łukowski**

**Wniosek o zapewnienie dostępności**

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2020r. poz. 1062 ze zm.) jako:

* osoba ze szczególnymi potrzebami,
* przedstawiciel ustawowy osoby ze szczególnymi potrzebami. **\***

**zwracam się z wnioskiem o zapewnienie dostępności** w zakresie:

* dostępności architektonicznej,
* dostępności informacyjno-komunikacyjnej. **\***

Wskazuję barierę utrudniającą lub uniemożliwiającą zapewnienie dostępności w Zespołu Oświatowego w Starej Róży w budynku znajdującym się pod adresem: Stara Róża 35

(wraz z uzasadnieniem):

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Wskazuję preferowany sposób zapewnienia dostępności:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**\*właściwe podkreślić**

Proszę kontaktować się ze mną w następujący sposób:

1. Telefonicznie ……………………………………………………………………………………
2. Adres pocztowy ………………………………………………………………………..………
3. Adres email ……………………………………………………………………………..………
4. Inna forma (jaka) …………………………………………………………………………….

……………………………………………………

(podpis wnioskodawcy)

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Na podstawie art. 13 ust 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego  
i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) informujemy iż:

1. **Administrator danych**

Administratorem danych osobowych jest dyrektor Zespołu Oświatowego w Starej Róży z siedzibą w Starej Róży 35, 21-450 Stoczek Łukowski. Z Administratorem można się skontaktować elektronicznie za pomocą adresu e-mail: stararoza@stoczeklukowski.pl, telefonicznie pod numerem 25 797 43 48 lub pisemnie na adres siedziby Administratora, tj. Starej Róży 35, 21-450 Stoczek Łukowski.

1. **Inspektor Ochrony Danych**

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się za pomocą adresu inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

1. **Podstawa prawna i cel przetwarzania**

Dane będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o zapewnienie dostępności architektonicznej, informacyjno-komunikacyjnej na podstawie przepisów art. 6 ust. 1 lit. c) RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. b) tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikające z art. 30 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

1. **Odbiorcy danych**

Odbiorcami danych mogą być wyłącznie podmioty uprawnione do ich otrzymania na mocy przepisów prawa.

1. **Okres przechowywania danych**

Dane będą przetwarzane jedynie w okresie niezbędnym do rozpatrzenia wniosku i skargi, a następnie przez okres wskazany w przepisach ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz instrukcji kancelaryjnej.

1. **Prawa osoby, której dane dotyczą, związane z przetwarzaniem danych osobowych**

Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu swoich danych oraz informacji o ich przetwarzaniu, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, a także do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.

1. **Prawo do wniesienia skargi**

W przypadku, stwierdzenia, że dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie (00-193), ul. Stawki 2.

1. **Przekazywanie danych osobowych do państw trzecich**

Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowej.

1. **Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji**

Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

1. **Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych**

Podanie danych osobowych jest dobrowolne. W przypadku nie podania danych nie będzie możliwe rozpatrzenie wniosku o zapewnienie dostępności architektonicznej, informacyjno-komunikacyjnej.